

Zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej „AgroBioTech PhD”

prowadzonej przez: Instytut Biotechnologii Przemysłu Rolno Spożywczego im prof. Wacława Dąbrowskiego w Warszawie, Instytut Ogrodnictwa w Skierniewicach oraz Instytut Hodowli i Aklimatyzacji Roślin – Państwowy Instytut Badawczy w Radzikowie

§ 1

1. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej „AgroBioTech PhD”, zwanej dalej „Szkołą Doktorską”, odbywa się w drodze konkursu według warunków i trybu zatwierdzonych przez Rady Naukowe jednostek tworzących Szkołę Doktorską, zwanych dalej „Instytutami”.
2. Rekrutacja odbywa się na podstawie ogłoszenia o konkursie dla kandydatów do Szkoły Doktorskiej.
3. Terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji ogłaszane są na stronach internetowych poszczególnych Instytutów oraz stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.
4. Oferty proponowanych tematów badawczych wraz z potencjalnymi promotorami, ew. promotorami pomocniczymi publikowane są na stronach internetowych poszczególnych Instytutów oraz na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.
5. Kandydaci rekrutują się do wybranego przez siebie tematu i obszaru badawczego zaproponowanego przez potencjalnego promotora.
6. Przyjęcie kandydatów na pierwszy rok kształcenia w Szkole Doktorskiej następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego.
7. Rekrutacja prowadzona jest w ramach limitu miejsc, uzależnionego od wielkości środków finansowych przeznaczonych na badania naukowe w poszczególnych Instytutach prowadzących Szkołę Doktorską.
8. Limit miejsc w każdym roku określają Dyrektorzy poszczególnych Instytutów i ogłaszany jest na stronach internetowych poszczególnych Instytutów oraz stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.
9. Do Szkoły Doktorskiej może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, albo w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych, osoba niespełniająca tych wymagań, będąca absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył co najmniej trzeci rok jednolitych studiów magisterskich.
10. W przypadku cudzoziemców do Szkoły Doktorskiej może zostać przyjęta osoba, która posiada kwalifikacje opisane w ust. 9, albo dyplom lub inny dokument ukończenia studiów za granicą uznany (zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą lub na podstawie umowy międzynarodowej), za równorzędny z polskim dyplomem ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
11. Cudzoziemcy mogą odbywać kształcenie w Szkole Doktorskiej na podstawie przepisów art. 323-327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późniejszymi zmianami).
12. Wyniki konkursu rekrutacyjnego są jawne, w tym liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.
13. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia rekrutacji dodatkowej w przypadku osób, które uzyskały grant na realizację doktoratu, w którym zabezpieczono środki finansowe na wypłacenie stypendium doktoranckiego, przynajmniej przez okres 3 lat.
14. Rekrutacja dodatkowa może przekraczać limit, o którym mowa w §1 ust. 7. Rekrutacja dodatkowa jest możliwa do przeprowadzenia w każdym okresie roku akademickiego, a jej termin ustala Dyrektor Szkoły Doktorskiej w porozumieniu z Radą Dyrektorów.
15. Podstawą otwarcia rekrutacji dodatkowej jest złożenie dokumentacji wymaganej podczas rekrutacji podstawowej oraz dokumentacji grantu.

16. Do Szkoły może być przyjęta osoba, która nie jest doktorantem w innej Szkole Doktorskiej.
17. Kandydat do Szkoły Doktorskiej, przed przystąpieniem do rekrutacji, zobowiązany jest do:
 - a) wyboru tematyki badawczej dla danej dyscypliny proponowanej przez potencjalnych promotorów i ew. promotorów pomocniczych z poszczególnych Instytutów,
 - b) kontaktu z potencjalnym promotorem i ew. promotorem pomocniczym celem omówienia danej tematyki badawczej planowanej do realizacji w ramach pracy doktorskiej,
 - c) uzyskania zgody potencjalnego promotora i ew. promotora pomocniczego na podjęcie się opieki naukowej (później funkcji promotora / promotora pomocniczego).
18. Kandydat do Szkoły Doktorskiej, przed przystąpieniem do rekrutacji, zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem Szkoły Doktorskiej, niniejszymi Zasadami Rekrutacji oraz Programem Kształcenia.
19. Przystąpienie Kandydata do rekrutacji w Szkole Doktorskiej „AgroBioTech PhD” jest równoznaczne z zobowiązaniem się do realizacji programu kształcenia i badań w miejscach wskazanych przez Radę Szkoły Doktorskiej i/lub promotora.
20. Kandydat przed przystąpieniem do rekrutacji zobowiązany jest do wniesienia opłaty rekrutacyjnej.

§ 2

1. Postępowanie rekrutacyjne do Szkoły Doktorskiej prowadzi się w siedzibie Instytutu Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. prof. Waława Dąbrowskiego w Warszawie.
2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Rada Szkoły Doktorskiej poszerzona o potencjalnych przyszłych promotorów zgłoszonych w konkursie w ramach rekrutacji.

§ 3

1. Komplet dokumentów (wyszczególnionych w **załączniku nr 1**) niezbędnych przy ubieganiu się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej „AgroBioTech PhD” składa się w biurze Szkoły Doktorskiej Instytutu Biotechnologii Przemysłu Rolno-Spożywczego im. prof. Waława Dąbrowskiego w Warszawie.
2. W przypadku zgłoszenia się kilku kandydatów do jednego tematu badawczego, do jego realizacji wybrany zostanie ten kandydat, który w procesie konkursowym uzyska większą liczbę punktów.

§ 4

1. Ogłoszenie o prowadzonej rekrutacji do Szkoły Doktorskiej podawane jest do publicznej wiadomości poprzez jego zamieszczenie na stronach internetowych Instytutów oraz na stronie Szkoły Doktorskiej.
2. Ogłoszenie o postępowaniu rekrutacyjnym zawiera:
 - a) regulamin Szkoły Doktorskiej,
 - b) zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej,
 - c) program kształcenia,
 - d) wykaz tematów badawczych stanowiących podstawę do postępowania rekrutacyjnego dla Szkoły Doktorskiej „AgroBioTech PhD” na dany rok akademicki,
 - e) informacje o limicie dostępnych miejsc w poszczególnych Instytutach,
 - f) wymagania formalne dla kandydatów (wykaz niezbędnych dokumentów),
 - g) wykaz i opis kryteriów oceny kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym,
 - h) harmonogram postępowania rekrutacyjnego (informacje o miejscu, sposobie, terminach rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania wniosków rekrutacyjnych, terminie rozstrzygnięcia konkursu w postępowaniu rekrutacyjnym).

§ 5

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w dwóch etapach.

2. W pierwszym etapie Rada Szkoły Doktorskiej dokonuje oceny formalnej złożonych wniosków wraz z kompletem dokumentów bez udziału Kandydata. W przypadku niespełnienia wymogów formalnych zawartych w §3, kandydaci wzywani są do ich uzupełnienia w ciągu 7 dni. Po tym okresie, wnioski niespełniające formalnych wymogów nie będą brane pod uwagę w drugim etapie postępowania, o czym kandydaci zostaną poinformowani w formie pisemnej.
3. Drugi etap rekrutacji obejmuje:
 - ocenę merytoryczną złożonych wniosków wraz z kompletem dokumentów,
 - ocenę prezentacji multimedialnej,
 - rozmowę kwalifikacyjną.
4. Termin, czas i miejsce prowadzenia rozmów kwalifikacyjnych publikowany jest na stronach internetowych Instytutów oraz stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.
5. Przy ocenie prezentacji multimedialnej brany jest pod uwagę:
 - układ prezentacji (kompletność prezentacji, poprawność definiowania: celu i przedmiotu badań, sposób przedstawienia metod badawczych, wyników, formułowanie wniosków i stwierdzeń),
 - sposób prezentowania (sposób wypowiedzania się, swoboda wypowiedzi, umiejętność argumentacji, poprawność w posługiwaniu się nomenklaturą naukową).
6. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlegają:
 - a) wiedza ogólna kandydata w danej dyscyplinie,
 - b) motywacja i predyspozycja do prowadzenia pracy badawczej (potwierdzona np. odbytą praktyką w laboratorium badawczym),
 - c) znajomość metod analityczno-badawczych i umiejętność wykorzystania,
 - d) osiągnięcia i doświadczenie naukowe kandydata,
 - e) inne aktywności naukowe istotne dla planowanej rozprawy doktorskiej (np. różnego rodzaju studia podyplomowe, staże, praktyki w laboratoriach, instytucjach naukowych, itp.).
7. Końcowa ocena osiągnięć Kandydata obejmuje również średnią ocenę ze studiów obliczoną zgodnie z regulaminem uczelni, która wydała dyplom.
8. Szczegółowe kryteria oceny kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym podano załączniku 5.
9. Do udziału w rozmowie kwalifikacyjnej zapraszany jest potencjalny promotor pracy doktorskiej, wskazany przez kandydata starającego się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej.
10. Rada Szkoły Doktorskiej sporządza protokół z każdego (indywidualnego) postępowania rekrutacyjnego.
11. Po zakończeniu procesu rekrutacji Rada Szkoły Doktorskiej tworzy listę rankingową kandydatów wg sumy uzyskanych punktów, osobno dla każdej dyscypliny.
12. Na podstawie rankingu punktów uzyskanych przez kandydatów w procesie rekrutacji Rada Szkoły Doktorskiej podejmuje Decyzję o przyjęciu kandydata/ów osobno dla każdej dyscypliny naukowej, w liczbie nie przekraczającej limitu miejsc.
13. Rada Szkoły Doktorskiej ustala minimalny wynik punktowy, jaki muszą osiągnąć kandydaci, żeby być przyjęci. Kandydaci, którzy nie osiągną minimalnego wyniku kwalifikacji wymaganego do przyjęcia otrzymują decyzję o nieprzyjęciu na studia z powodu zbyt małej liczby punktów.
14. W przypadku, gdy na ostatnim miejscu wynikającym z limitu miejsc znajdują się osoby, które uzyskały w postępowaniu rekrutacyjnym taką samą liczbę punktów, o przyjęciu do Szkoły Doktorskiej decyduje liczba punktów uzyskana za ocenę sposobu prezentacji multimedialnej wraz ze znajomością metod analityczno-badawczych i ich wykorzystania.
15. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

16. Dyrektor Szkoły Doktorskiej informuje pisemnie kandydatów o wynikach rekrutacji w terminie do 14 dni od daty rozmowy kwalifikacyjnej, zamieszczając jednocześnie powyższą informację w BIP Instytutów, a także na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.
17. Zgodnie z §7 pkt 7. Regulaminu Szkoły Doktorskiej, od decyzji Rady Szkoły Doktorskiej przysługuje prawo odwołania się do Rady Dyrektorów w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być wyłącznie naruszenie warunków i/lub trybu rekrutacji określonych w niniejszym regulaminie. Decyzja Rady Dyrektorów jest ostateczna.
18. Osoba przyjęta do Szkoły Doktorskiej nabywa prawa doktoranta z chwilą wpisania na listę doktorantów i złożenia ślubowania.

§ 6

1. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego opracowywany jest w każdym roku akademickim i zatwierdzany przez Radę Szkoły Doktorskiej oraz publikowany jest jako niezależny dokument.
2. Zgodnie z §7 pkt. 4. Regulaminu Szkoły Doktorskiej, szczegółowe informacje dotyczące warunków i trybu rekrutacji, terminu i miejsca składania dokumentów oraz przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego podawane są do publicznej wiadomości najpóźniej do 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się kształcenie w Szkole Doktorskiej.

§ 7

1. Kandydaci do Szkoły Doktorskiej „AgroTechBio PhD” zobowiązani są do wniesienia na konto Szkoły jednorazowej, bezzwrotnej opłaty rekrutacyjnej wynoszącej 100 zł.

§ 8

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami rekrutacji stosuje się przepisy kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 9

Niniejsze zasady rekrutacji wchodzi w życie z dniem 30.04.2020 r.

**WYKAZ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH
PRZY UBIEGANIU SIĘ O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ
„AgroBioTech PhD”**

1. Wniosek o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej wraz ze wskazaniem i uzasadnieniem wybranego tematu i obszaru badawczego spośród zaproponowanych przez potencjalnych promotorów (wzór zał. 2).
2. Zgoda potencjalnego przyszłego promotora (ewentualnie wskazanego przez niego promotora pomocniczego), na przyjęcie pod opiekę naukową kandydata do szkoły doktorskiej przy realizacji wskazanego tematu badawczego (wzór zał. 3).
3. Życiorys (CV) z przebiegiem dotychczasowego kształcenia, ew. zatrudnienia.
4. Dyplom (lub jego odpis) ukończenia studiów magisterskich lub zaświadczenie o ich ukończeniu.
5. Certyfikat lub dyplom ukończenia studiów dokumentujących znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie B2.
6. Dokument potwierdzający średnią ocenę ze studiów (obliczoną zgodnie z regulaminem uczelni, która wydała dyplom).
7. Kopia streszczenia pracy magisterskiej.
8. Wykaz osiągnięć naukowych (w tym: publikacje naukowe, popularyzacyjne i inne osiągnięcia naukowo-badawcze, np. udział w projektach naukowych o charakterze badawczym i/lub edukacyjnym, itp., wraz z dokumentami potwierdzającymi te osiągnięcia (pierwsze strony publikacji, ew. krótki opis osiągnięć naukowych zawierający w szczególności informacje o udziale w konferencjach, warsztatach, szkoleniach i stażach naukowych, przyznanych wyróżnieniach i stypendiach naukowych).
9. Inne dokumenty/informacje potwierdzające kwalifikacje dla realizacji planowanej rozprawy doktorskiej.
10. Informacja o wcześniej rozpoczętych studiach doktoranckich/Szkołach Doktorskich.
11. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (wzór zał. 4).
12. Zdjęcia (2 szt.), w tym w formie elektronicznej (format legitymacyjny).
13. Przygotowana prezentacja multimedialna z tematyki zrealizowanej pracy magisterskiej (osoby, które jeszcze nie zrealizowały pracy magisterskiej przygotowują prezentację w zakresie tematyki badawczej którą wybrał do realizacji w ramach pracy doktorskiej).
14. Dowód wpłaty rekrutacyjnej.

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ

Dyrektor Szkoły Doktorskiej „AgroBioTech PhD”

1. Imię i nazwisko kandydata:

.....

2. Obywatelstwo:

3. Adres e-mail:

4. Adres zamieszkania, nr tel.:

5. Adres do korespondencji:

6. Dowód osobisty (seria, numer, organ wydający) lub paszport

7. PESEL

8. Studia wyższe: nazwa uczelni, wydział, kierunek, rok ukończenia, tytuł zawodowy

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

9. Temat pracy magisterskiej, promotor:

.....
.....
.....
.....

10. Wykształcenie uzupełniające (kursy, studia podyplomowe)

.....
.....

Proszę o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej „AgroBioTech PhD” celem realizacji tematu badawczego

.....
.....

zapropozowanego przez

.....

(imię i nazwisko, stopień/tytuł naukowy potencjalnego promotora)

przynależnego do obszaru dyscypliny

**ZGODA OSOBY PROPONOWANEJ NA PROMOTORA / PROMOTORA
POMOCNICZEGO**

Imię i nazwisko

Tytuł / stopień naukowy

Instytut

.....

Reprezentowana dziedzina i dyscyplina naukowa

.....

Wyrażam zgodę na podjęcie się opieki naukowej Pani/Pana

.....

Planowany temat rozprawy doktorskiej

.....

.....

.....
(data i podpis osoby proponowanej na
promotora/promotora pomocniczego)

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
DO CELÓW REKRUTACJI DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ**

Imię:

Nazwisko

zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (dalej jako: RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1)

niniejszym:

*wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szkołę Doktorską „**AgroBioTech PhD**” danych osobowych przekazanych przeze mnie w zakresie i zgodnie z Zasadami rekrutacji do powyższej Szkoły Doktorskiej celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego z moim uczestnictwem.*

(data i czytelny podpis kandydata)

KRYTERIA OCENY KANDYDATA W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

Elementy oceny			Max. liczba punktów	
1.	Średnia ocena ze studiów (nie podlega ocenie)		ocena uzyskana	
2.	Prezentacja multimedialna z zakresu pracy magisterskiej	układ prezentacji <i>(kompletność prezentacji, poprawność definiowania: celu i przedmiotu badań, sposób i przedstawienie metod badawczych, wyników, formułowanie wniosków)</i>	5	10
		sposób prezentowania <i>(głównie sposób wypowiedzi, umiejętność argumentacji, poprawność w posługiwaniu się nomenklaturą naukową)</i>	5	
3.	Rozmowa kwalifikacyjna - w formie dyskusji na temat zainteresowań kandydata, motywacji i planowanej kariery, dotychczasowych osiągnięć	wiedza ogólna kandydata w dyscyplinie: rolnictwo i ogrodnictwo lub technologia żywności i żywienia	10	20
		motywacja i predyspozycja do prowadzenia pracy badawczej <i>(w szczególności w oparciu o umiejętności merytorycznej wypowiedzi i komunikacji, logicznego formułowania wypowiedzi, dopuszcza się przedstawienie listu motywacyjnego, opinii samodzielnego pracownika naukowego, np. promotora pracy magisterskiej)</i>	5	
		znajomość metod analityczno-badawczych i umiejętność ich wykorzystania	5	
4.	Osiągnięcia i doświadczenie naukowe kandydata	publikacje naukowe (udział w publikacji)	2	6
		publikacje popularno-naukowe (udział w publikacji)	1	
		nagrody i wyróżnienia	0,5	
		stypendia naukowe	0,5	
		udział w konferencjach, warsztatach, szkoleniach i stażach naukowych	1	
udział w projektach badawczych	1			
5.	Inne aktywności naukowe istotne dla planowanej rozprawy doktorskiej	np. ukończone studia podyplomowe związane z daną dziedziną/dyscypliną naukową, świadectwa ukończonych staży/praktyk w laboratoriach badawczych, w innych jednostkach naukowych, udział w kołach naukowych	2	